

Standard di condotta aziendale

Indice

3. Introduzione

4. I messaggi dei leader

5. Aspettative

6. Diciamo la nostra

PARTNER PIÙ APPREZZATO

I NOSTRI STANDARD

- 8 Proteggiamo la proprietà intellettuale e le informazioni riservate
- 8 Proteggiamo le nostre innovazioni
- 9 Proteggiamo i nostri sistemi informatici
- 9 Onoriamo il nostro impegno per la privacy e la salvaguardia dei dati personali

Partner più apprezzato



Collabora
per risolvere problemi del cliente più rapidamente e in modo migliore



Ottieni
ottimi risultati insieme in un ambiente in cui i dipendenti fanno del loro meglio

Team vincente

TEAM VINCENTE

I NOSTRI STANDARD

- 11 Costruiamo continuamente una cultura di inclusione ed integrità
- 11 Creiamo e manteniamo un ambiente di lavoro positivo, sicuro e produttivo
- 11 Onoriamo i nostri impegni nei confronti dei diritti umani
- 12 Ci impegniamo per la sostenibilità e sosteniamo la comunità

I NOSTRI VALORI FONDAMENTALI

Responsabilità e integrità



Opera
con fiducia reciproca e rispetto per dare un contributo positivo al settore e alla comunità



Crea
vantaggio competitivo e fornisci risultati superiori che generano valore e alimentano la crescita

Prestazioni di livello mondiale

- 14 Sosteniamo un mercato dei titoli equo e aperto
- 15 Vietiamo tutte le forme di corruzione
- 15 Evitiamo i conflitti di interessi
- 16 Rispettiamo le normative sul commercio internazionale
- 16 Aderiamo ai requisiti contrattuali governativi
- 16 Conserviamo i nostri registri in modo accurato

I NOSTRI STANDARD
RESPONSABILITÀ E INTEGRITÀ

- 18 Ci impegniamo per la qualità
- 18 Competiamo in modo leale
- 18 Comuniciamo con precisione
- 19 Scegliamo i nostri fornitori con integrità
- 19 Lavoriamo responsabilmente con i partner commerciali
- 19 Sosteniamo i nostri standard

I NOSTRI STANDARD
PRESTAZIONI DI LIVELLO MONDIALE

I messaggi dei leader

Aspettative

Diciamo la nostra



Introduzione



Amministratore delegato Gary Dickerson

In Applied Materials, le nostre innovazioni rendono possibile un futuro migliore. Negli ultimi 50 anni, ci siamo guadagnati la reputazione di essere un leader innovativo, cittadini responsabili e un ottimo posto di lavoro. Alla base del nostro successo c'è una forte

determinazione e un insieme di valori condivisi: essere il partner più valido, lavorare come un team vincente, agire con responsabilità e integrità e offrire prestazioni di livello mondiale.

Dal momento che lavoriamo insieme per rendere possibile un futuro migliore, operare con la massima integrità in tutti gli aspetti della nostra attività è fondamentale per il nostro successo. Gli Standard di condotta aziendale sono la nostra guida per agire in modo responsabile e garantire i più elevati standard etici nelle nostre interazioni con i colleghi, i clienti, i fornitori e le comunità in cui lavoriamo e viviamo. È responsabilità di tutti – compresi i nostri dirigenti, gli amministratori, il Consiglio di Amministrazione e tutti i dipendenti – leggere, comprendere e rispettare questi Standard e le altre politiche aziendali.

Gary E. Dickerson

Presidente e Amministratore delegato
Applied Materials, Inc.



Direttore legale Teri Little

Noi di Applied abbiamo il privilegio e l'onore di operare in molti Paesi del mondo. In quanto azienda internazionale siamo soggetti ad una serie di leggi e regolamenti che ci impegnamo a rispettare e ad osservare in tutte le giurisdizioni in cui operiamo.

I nostri Standard di condotta aziendale sono fondamentali per la nostra capacità di farlo. Riflettono i nostri valori fondamentali, così come le nostre politiche, le nostre procedure e i comportamenti che ci guidano ogni giorno in tutto ciò che facciamo. Agire con integrità, dimostrare una cultura di inclusione e rispettare le leggi, mettendo in pratica i nostri valori, è il modo in cui proteggiamo e conserviamo, individualmente e collettivamente, la reputazione della nostra azienda.

Teri Little

Vicepresidente senior, Direttore legale e Segretario aziendale
Applied Materials, Inc.



Aspettative dei nostri leader

Tutti in Applied sono responsabili del rispetto dei nostri Standard di condotta aziendale. I nostri dirigenti, hanno la responsabilità di dare l'esempio i nostri valori fondamentali giorno dopo giorno.

Responsabilità dei leader:

- **Dare l'esempio.** Stabilisci il livello di integrità all'interno del tuo team, non solo attraverso le parole, ma attraverso le tue azioni quotidiane.
- **Esser chiaro nei messaggi.** Parla con il tuo team sul prendere decisioni in modo etico, agire con integrità e comunicare l'importanza di comprendere le policy che si applicano.
- **Esser chiaro nei messaggi.** Stabilisci aspettative chiare e coerenti con i nostri valori.
- **Creare un ambiente sicuro e rispettoso.** Adotta misure per assicurarti che il tuo team si senta a proprio agio nel sollevare dubbi e si senta ascoltato quando lo fa.

Aspettative reciproche

Applied si affida a ciascuno di noi per comportarsi con la massima integrità e professionalità nelle nostre interazioni reciproche, con i nostri partner commerciali e quando rappresenta Applied.

Le nostre responsabilità:

- **Sii responsabile.** Leggi, apprezza e rispetta le politiche e le procedure che si applicano ai tuoi ruoli e funzioni.
- **Parla apertamente.** Poni domande e chiedi aiuto quando ne abbiamo bisogno. Segnalare le preoccupazioni se vediamo un comportamento incoerente con i nostri valori, standard e politiche.
- **Collabora e proteggi.** Se ci viene chiesto di partecipare a un'indagine aziendale, tutti noi dobbiamo collaborare. Sii aperto e sincero, proteggi la riservatezza e conserva i registri aziendali se viene richiesto di farlo.
- **Esercita la supervisione.** Quando gestisci le relazioni con i nostri partner commerciali, assicurati che siano consapevoli dei nostri valori, politiche e aspettative.

Aspettative dei nostri partner commerciali

Ci aspettiamo che anche i nostri partner commerciali rispettino i nostri Standard di condotta aziendale. Cerchiamo partner che condividano i nostri valori e standard elevati di integrità e professionalità. Quando si forniscono beni e servizi o si agisce per nostro conto, tutti i partner sono tenuti a comprendere e rispettare gli [Standard di condotta aziendale per i partner commerciali di Applied Materials](#).



Facciamo domande e segnaliamo dubbi

Se assistiamo o ci viene chiesto di adottare una condotta che non sia coerente con i valori o le politiche di Applied, siamo tenuti a parlare apertamente e a chiedere indicazioni, e saremo supportati nel farlo.

Ci sono molte risorse disponibili per aiutarti con domande o dubbi.

- Il tuo responsabile dovrebbe essere disponibile ad ascoltare e affrontare le tue preoccupazioni.
- Puoi sempre contattare direttamente l'Ufficio Etica e conformità globale o un altro membro dell'Organizzazione legale e conformità.
- Puoi anche contattare le Relazioni globali con i dipendenti, le Risorse umane o l'Ufficio revisione interna globale.



Facciamo sentire la nostra voce, anche quando è difficile

If one of us is asked to engage in, or witness others engaging in, conduct that is not consistent with Applied's values or policies, we are expected to speak up and seek guidance, and can expect to be supported in doing so.

While it is not always easy to come forward with concerns, especially when we feel uncertain whether something is a violation, it is important to do so.

Applied takes all reports seriously and treats them with sensitivity and discretion.



Non tolleriamo ritorsioni

Applied vieta qualsiasi ritorsione nei confronti di chi pone domande o segnala problemi in buona fede. Dovremmo sentirci liberi di porre una domanda, fare una segnalazione o partecipare a qualsiasi indagine senza paura.

Se ritieni che tu, o qualcun altro, sia stato oggetto di ritorsioni, devi contattare immediatamente il tuo responsabile, l'Ufficio Etica e conformità globali o un altro membro dell'Organizzazione legale e conformità, l'Ufficio internazionale per le Relazioni con i dipendenti, le Risorse umane o l'Ufficio revisione interna globale.

Chiunque si vendichi contro coloro che si esprimono in buona fede sarà punito, fino al licenziamento.

Che cos'è la Linea diretta per l'etica?

Ci vuole coraggio per parlare quando qualcosa non va. Comprendiamo che i dipendenti e i partner commerciali potrebbero essere a disagio e ansiosi. Ecco perché abbiamo creato la Linea diretta per l'etica.

La Linea diretta per l'etica è disponibile 24 ore su 24, 7 giorni su 7 ed è gestita da professionisti che parlano 11 lingue diverse. È gestito da un fornitore di servizi indipendente che fornisce servizi di segnalazione riservati e anonimi alle aziende di tutto il mondo. Se utilizzi la Linea diretta per l'etica, il fornitore di servizi indipendente invierà una segnalazione a Etica e conformità globali.

In alcuni Paesi, la segnalazione anonima non è disponibile a causa delle leggi applicabili. Puoi comunque contattare l'Ufficio Etica e conformità globale all'indirizzo ethics_everywhere@amat.com o un altro membro dell'Organizzazione legale e conformità, delle Relazioni con i dipendenti globali, delle Risorse umane o l'Ufficio revisione interna globale.



Contattaci

ethics_everywhere@amat.com

helpline.appliedmaterials.com

IP e Informazioni Riservate

Innovazione

Sistemi di Informazione

Privacy e Dati

Partner più apprezzato

...collabora per risolvere problemi del cliente più rapidamente e in modo migliore

COLLABORA PER RISOLVERE PROBLEMI DEL CLIENTE PIÙ RAPIDAMENTE E IN MODO MIGLIORE.

COSTRUIAMO LA FIDUCIA RISPETTANDO I NOSTRI IMPEGNI E SALVAGUARDANDO INCESSANTEMENTE LA IP E I DATI.

Proteggiamo la proprietà intellettuale e le informazioni riservate

Queste sono la base della nostra innovazione e guidano il nostro vantaggio competitivo sul mercato. Abbiamo tutti la responsabilità di proteggere queste informazioni da furti e divulgazioni involontarie. Inoltre, siamo responsabili del rispetto e della protezione dei diritti di proprietà intellettuale dei nostri clienti, fornitori e di altre terze parti con cui operiamo. In nessun caso acquisiamo o tentiamo impropriamente di acquisire le informazioni riservate di altri.

Se dobbiamo divulgare informazioni riservate a qualsiasi azienda o persona, otteniamo prima l'autorizzazione appropriata e garantiamo che sia stato stipulato un accordo di non divulgazione approvato dall'Organizzazione Legale e di Compliance. Prima di richiedere informazioni riservate a una parte esterna, richiediamo inoltre assistenza all'Organizzazione Legale e di Compliance.



Proteggiamo le nostre innovazioni

Tutte le invenzioni, brevettabili o meno, che i nostri dipendenti concepiscono sono di proprietà di Applied Materials. Un'eccezione a questa regola è per le invenzioni che non sono in alcun modo correlate ai prodotti, alla ricerca o all'attività di Applied, sono sviluppate interamente nel tempo libero di un dipendente e sono sviluppate senza l'uso di alcuno dei beni, delle attrezzature e risorse di Applied.

Dopo aver concepito un'invenzione, i dipendenti sono tenuti a presentare tempestivamente un modulo di divulgazione dell'invenzione al sistema di gestione dei brevetti (IPMatters/), anche se non sono sicuri se l'invenzione è brevettabile o verrà utilizzata in un prodotto.



LO SAPEVI?

Informazioni riservate (denominate anche come CI) è qualsiasi informazione commerciale o tecnica appartenente ad Applied, ai suoi clienti, fornitori o altre terze parti che non è pubblicamente nota o che è stata ricevuta in virtù di un obbligo di riservatezza.

VALORI DI APPLIED IN AZIONE

Posso condividere informazioni riservate con altri dipendenti Applied?

Dovresti condividere le informazioni riservate solo con i dipendenti che sono autorizzati a vederle e che hanno bisogno di conoscere le informazioni nell'ambito delle loro mansioni lavorative.

SCOPRI DI PIÙ:

Politica globale sui social media

Gestione delle informazioni riservate

Protezione dei segreti commerciali

ipmatters/

vip/

Proteggiamo i nostri sistemi informatici

Nella nostra attività dinamica, dobbiamo utilizzare le risorse aziendali nel modo più efficiente possibile e rimanere attenti alle opportunità di migliorare le prestazioni e ridurre i costi. Ognuno di noi è responsabile del corretto utilizzo di proprietà, strutture, sistemi e attrezzature della Società. Inoltre, ognuno di noi è responsabile della protezione delle risorse che ci vengono affidate. Proteggiamo la sicurezza dei nostri sistemi tecnologici e delle nostre reti da minacce alla sicurezza informatica, hacking, attacchi di denial of service, richieste di riscatto e furti rispettando le policy e gli avvisi di infosec.

Se veniamo a conoscenza di un problema di sicurezza informatica potenziale o effettivo, lo segnaleremo immediatamente al Service Desk GIS all'indirizzo.

Utilizziamo i sistemi di Applied solo per scopi aziendali o per uso personale occasionale per attività legali e non commerciali. Prestiamo ragionevole attenzione ed esercitiamo un buon giudizio su tale uso, mantenendo al contempo il nostro obbligo di proteggere la nostra proprietà intellettuale e le informazioni riservate. Poiché i nostri sistemi tecnologici sono di proprietà e controllati da Applied e sono destinati a usi aziendali, non abbiamo alcuna aspettativa di privacy, soggetta alle leggi e alle politiche locali, in relazione a qualsiasi comunicazione e dato. Ciò include le informazioni a cui accediamo, conserviamo o trasmettiamo attraverso i sistemi, le reti e i dispositivi nel corso del nostro rapporto di lavoro con Applied.

Ci assicuriamo che l'uso personale dei sistemi di Applied non sia in conflitto con gli interessi dell'azienda, violi i presenti Standard di condotta aziendale, crei rischi legali o di sicurezza o associ l'azienda a messaggi religiosi, politici o commerciali che non ha approvato.

Onoriamo il nostro impegno per la privacy e la salvaguardia dei dati

Molti Paesi hanno leggi sulla privacy dei dati che regolano la raccolta e l'uso appropriati delle informazioni personali. Ciò significa informazioni che possono essere utilizzate per identificare un individuo, da sole o in combinazione con altre informazioni identificative, come indirizzo e-mail, indirizzo fisico, numero di identificazione governativo o numero di telefono. Aiutiamo a mantenere tale fiducia mediante il rispetto e la trasparenza, seguendo le nostre policy e tutte le leggi applicabili sulla privacy dei dati quando raccogliamo, trattiamo, archiviamo o divulghiamo informazioni personali.

Crediamo che la gestione responsabile delle informazioni e dei dati personali aiuti a mantenere la fiducia in Applied, sia che si tratti di informazioni personali dei nostri dipendenti, sia che di clienti o che di altre terze parti con cui operiamo. Aiutiamo a mantenere tale fiducia mediante il rispetto e la trasparenza, seguendo le nostre policy e tutte le leggi applicabili sulla privacy dei dati, quando li raccogliamo, li utilizziamo, li archiviamo o divulghiamo informazioni personali.

In qualità di dipendenti di Applied, ognuno di noi è responsabile di garantire la conformità alle leggi e ai regolamenti applicabili, agli obblighi contrattuali e alle politiche aziendali quando vengono gestite le informazioni personali e i dati dei partner commerciali. In caso di domande, problemi o dubbi, consultiamo un membro del team Privacy e Governance dei dati o altri membri dell'Organizzazione Legale e di Compliance.

LO SAPEVI?

Di seguito sono riportate alcune migliori pratiche per la sicurezza delle informazioni:

- Mantieni aggiornato il computer
- Apri solo e-mail da mittenti noti
- Richiedi l'autorizzazione prima di installare il software
- Non bypassare i controlli di sicurezza
- Non utilizzare dispositivi di archiviazione rimovibili non autorizzati
- Mantieni le password al sicuro, non condividerle mai
- Non fidatevi del Wi-Fi pubblico (presso aeroporti, hotel, ecc.)
- Evita di confondere file aziendali e personali

Le informazioni personali sono tutte le informazioni relative ad una persona fisica identificata o identificabile o altre informazioni che costituiscono dati personali ai sensi di qualsiasi legge applicabile. Ciò include, ad esempio, nome, informazioni di contatto, numero di identificazione nazionale, ID dipendente, volto, impronte digitali o grafia, identità digitale, compleanni e credenziali dell'utente IT.

VALORI DI APPLIED IN AZIONE

Posso utilizzare il computer della mia azienda per controllare la mia posta elettronica personale e i blog?

È consentito un uso personale accidentale delle risorse aziendali, ma se si desidera impegnarsi in discussioni o promozioni di opinioni politiche, sociali, religiose, personali, finanziarie o commerciali, è necessario farlo nel tempo personale, non lavorativo, utilizzando il proprio account e-mail personale e attrezzature personali.

SCOPRI DI PIÙ:

Politica di conservazione dei documenti

Politica globale sulla privacy interna

Politica globale per l'acquisizione di immagini e la registrazione audio

Politica sulla governance della sicurezza dei sistemi informatici

help/

privacy/

Cultura
dell'Inclusione

Ambiente di Lavoro

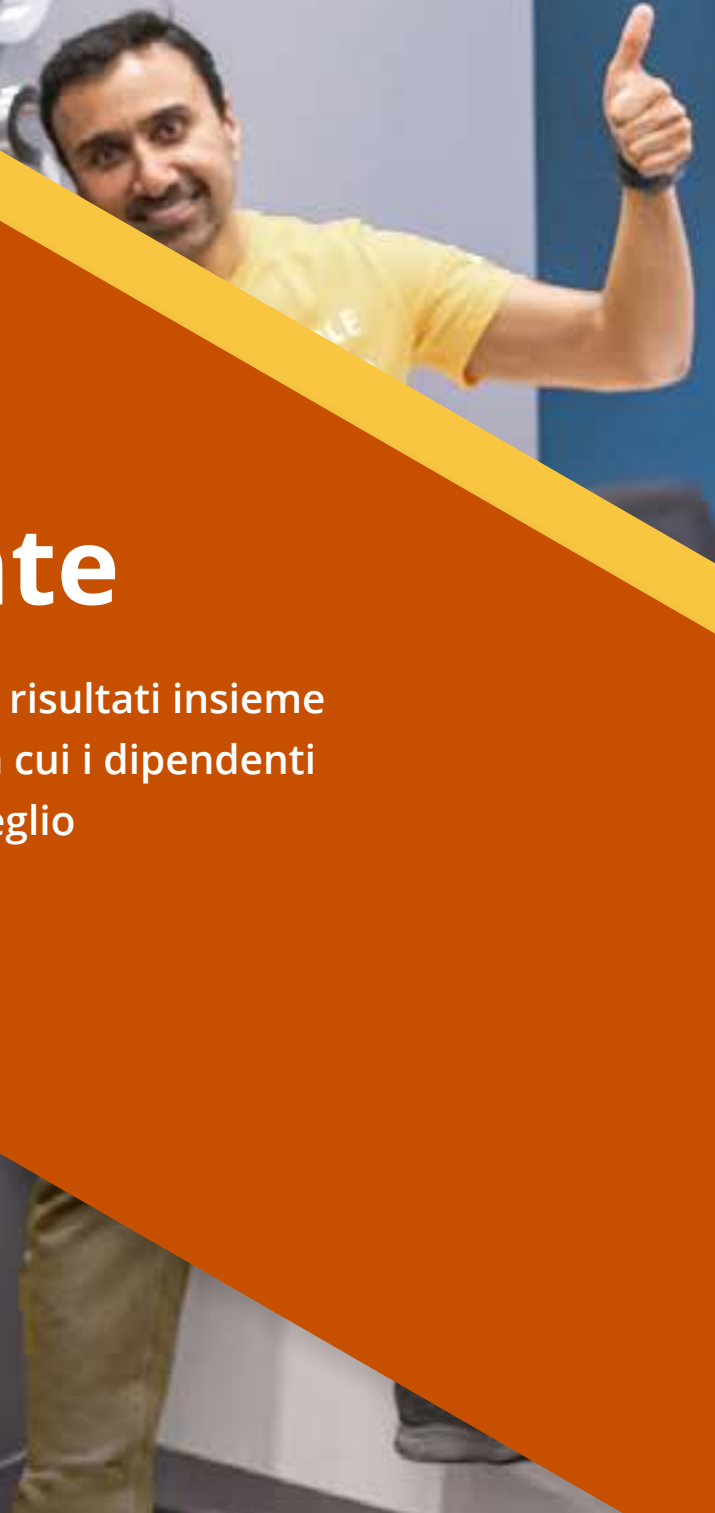
Diritti Umani

Sostenibilità



Team vincente

...ottenere grandi risultati insieme
in un ambiente in cui i dipendenti
fanno del loro meglio



OTTENIAMO OTTIMI RISULTATI INSIEME IN UN AMBIENTE IN CUI I DIPENDENTI SONO SUPPORTATI E SONO IN GRADO DI SVOLGERE AL MEGLIO IL LORO LAVORO.

SFRUTTIAMO IL NOSTRO TALENTO PER PORTARE SUL MERCATO PRODOTTI E SERVIZI DI ALTA QUALITÀ.

Costruiamo continuamente una cultura di inclusione e integrità

Siamo inclusivi in tutte le nostre interazioni e sfruttiamo la nostra diversità e integrità per risolvere problemi e innovare. Agiamo nel rispetto dei nostri colleghi e promuoviamo un luogo di lavoro inclusivo e positivo in cui tutti percepiscono un senso di appartenenza. Agiamo per aumentare le opportunità di impiego per le donne, le minoranze sottorappresentate, le persone con disabilità e i veterani. Forniamo sistemazioni ragionevoli ai dipendenti idonei per consentire loro di svolgere le funzioni essenziali del loro lavoro. Apprezziamo e valorizziamo le differenze degli altri e trattiamo sempre i nostri colleghi e partner commerciali con il massimo rispetto.

Creiamo e manteniamo un ambiente di lavoro positivo, sicuro e produttivo

Condividiamo la responsabilità di promuovere il lavoro di squadra e la cooperazione, nonché di mantenere un ambiente di lavoro in cui la discriminazione, le molestie e le pratiche di lavoro non sicure non siano tollerate. Utilizziamo solo criteri di merito, come l'esperienza e le prestazioni, nelle decisioni riguardanti reclutamento, assunzione, promozione, formazione, retribuzione, benefit, licenziamento e programmi sociali.

Ognuno di noi deve adottare pratiche di lavoro sicure, completare la formazione sulla sicurezza richiesta e rispettare tutte le leggi, le normative e le politiche aziendali in materia di salute e sicurezza per proteggere la sicurezza, la salute e il benessere generale della nostra forza lavoro.

Onoriamo i nostri impegni nei confronti dei diritti umani

Rispettiamo i diritti umani e la dignità delle persone in tutte le nostre operazioni e nella nostra catena di fornitura globale. Rispettiamo e ci aspettiamo che i nostri partner commerciali rispettino: (i) le leggi che promuovono una forza lavoro diversificata, condizioni di lavoro sicure e sicurezza individuale; (ii) le leggi che vietano il lavoro forzato, l'impiego di minori e la tratta di esseri umani; e (iii) le leggi che prevengono la discriminazione contro dipendenti e lavoratori in base al loro impegno in qualsiasi associazione legale. Il nostro impegno e il nostro approccio a queste questioni sono dimostrati nella nostra [Dichiarazione dei principi sui diritti umani](#).



LO SAPEVI?

È illegale prendere decisioni relative alla forza lavoro in base a razza, colore, origine nazionale, discendenza, religione, età, sesso (inclusa gravidanza, parto o condizioni mediche correlate), orientamento sessuale, identità di genere, stato civile, disabilità fisica, disabilità mentale, condizioni mediche, informazioni genetiche, stato di congedo per cure familiari, stato di veterano o qualsiasi altra condizione vietata dalla legge.

VALORI DI APPLIED IN AZIONE

I dipendenti che sono a conoscenza o sospettano che loro o qualcun altro abbia subito una discriminazione devono segnalarlo immediatamente, al proprio responsabile, alle Relazioni globali con i dipendenti, alle Risorse umane, all'etica globale e alla conformità, a un altro membro dell'Organizzazione legale e di conformità o all'Ufficio revisione interna globale.

SCOPRI DI PIÙ:

Responsabilità aziendale

Politica globale contro il lavoro minorile e/o forzato

Manuale delle politiche delle risorse umane

Dichiarazione dei principi sui diritti umani

Dichiarazione ai sensi della legge californiana sulla trasparenza della catena di fornitura

ehs/

er/

Ci impegniamo per la sostenibilità e sosteniamo le nostre comunità

Crediamo nell'adozione di azioni significative per far progredire la nostra visione di rendere il mondo un posto migliore. La cura dell'ambiente fa parte della nostra responsabilità aziendale nei confronti delle generazioni attuali e future. Il nostro approccio olistico alla sostenibilità prende in considerazione il nostro impatto diretto e il modo in cui gestiamo la nostra attività (1X), l'impatto del nostro settore e quello dei nostri clienti e fornitori (100X) e come la nostra tecnologia può essere utilizzata per promuovere la sostenibilità su scala globale (10.000X).

Ci impegniamo a contribuire alle comunità in cui operiamo e a mantenere una visione condivisa di lasciare il mondo un posto migliore. Nell'ambito di tale impegno, manteniamo un programma filantropico aziendale per supportare le organizzazioni e le attività in queste comunità e garantire che il nostro programma sia conforme a tutte le linee guida governative applicabili, nonché alle politiche interne.



LO SAPEVI?

La Fondazione Applied Material lavora con organizzazioni no profit per sviluppare l'educazione, l'impegno civico, l'arte e la cultura, l'ambiente e l'emancipazione delle donne. Attraverso i contributi integrativi della fondazione e i programmi di volontariato, i nostri dipendenti possono avere un impatto prezioso sulle nostre comunità.

VALORI DI APPLIED IN AZIONE

Come dovrei procedere se volessi fare una donazione a un'organizzazione benefica locale invece di fare un regalo a un partner commerciale?

Per prima cosa, è necessario ottenere la pre-approvazione completando e inviando il Modulo per le donazioni aziendali, che sarà poi inoltrato al proprio responsabile, al dipartimento Comunicazioni e affari pubblici (Communications & Public Affairs, C&PA) e all'ufficio Etica e conformità globali per l'approvazione.

SCOPRI DI PIÙ:

[Modulo donazioni aziendali](#)

[Responsabilità Aziendale](#)

[Codice di condotta RBA](#)

[esg/](#)

[ethics/](#)

[giving/](#)

Insider Trading

Anti-Corruzione

Conflitti di Interessi

Commercio Internazionale

Appalti Pubblici

Registri Accurati

Responsabilità e integrità

...operare con fiducia e rispetto reciproci
per dare un contributo positivo al
settore e alla comunità

OPERIAMO CON FIDUCIA E RISPETTO RECIPROCI PER DARE UN CONTRIBUTO POSITIVO AL SETTORE E ALLA COMUNITÀ. CERCHIAMO ASSISTENZA QUANDO NECESSARIO E CI ASSUMIAMO LA RESPONSABILITÀ DELLE NOSTRE AZIONI.

RISPETTIAMO TUTTE LE LEGGI E I REGOLAMENTI APPLICABILI. AGIAMO CON INTEGRITÀ E CI RITENIAMO RESPONSABILI.

Sosteniamo un mercato dei titoli equo e aperto

Non negoziamo titoli quando disponiamo di informazioni rilevanti non pubbliche (“interne”), né forniamo tali informazioni ad altri.

Occasionalmente potremmo avere accesso ad informazioni che il pubblico generale non ha e che un investitore ragionevole considererebbe importanti nel prendere una decisione di acquistare, vendere o detenere titoli di Applied o di quelli dei nostri partner commerciali. Se possediamo informazioni rilevanti non pubbliche di Applied o di un partner commerciale, non possiamo acquistare o vendere titoli di Applied o del partner commerciale fino a dopo che le informazioni sono state divulgate al pubblico, anche se i nostri motivi di negoziazione non si basano su tali informazioni.

Non possiamo divulgare (o “suggerire”) informazioni rilevante non pubbliche ad altri, compresi amici, familiari o colleghi di lavoro che non hanno bisogno di conoscere le informazioni e che potrebbero acquistare o vendere titoli sulla base di tali informazioni. Inoltre, non possiamo formulare raccomandazioni o esprimere opinioni sui titoli di Applied o di un'altra società sulla base di informazioni rilevanti non pubbliche.

Prima dei comunicati trimestrali sugli utili e di altre occasioni speciali, alcuni individui riceveranno avvisi di oscuramento dall'Organizzazione Legale e di Compliance. I destinatari di un avviso di oscuramento non devono negoziare i titoli di Applied durante il periodo di blackout specificato.

Possiamo contribuire a garantire un mercato dei titoli equo e aperto seguendo la Politica sull'insider trading di Applied e comprendendo i divieti sull'insider trading, sul tipping e le comunicazioni relative ad informazioni materiali non pubbliche.

LO SAPEVI?

Le informazioni rilevanti e non pubbliche possono includere:

- Risultati finanziari e proiezioni non divulgate
- Fusioni e acquisizioni non annunciate
- Prodotti inediti
- Altre informazioni generalmente non note che un investitore ragionevole considererebbe importanti

VALORI DI APPLIED IN AZIONE

Cosa dovrei fare se il mio broker mi contattasse in merito ad una transazione di vendita allo scoperto che coinvolge le mie azioni Applied?

Non devi effettuare transazioni speculative relative ai titoli di Applied, comprese vendite allo scoperto, titoli derivati e altre operazioni di copertura, o qualsiasi transazione che abbia o sia progettata per avere l'effetto di copertura o compensazione di qualsiasi diminuzione del valore di mercato dei titoli di Applied.

SCOPRI DI PIÙ:

Politica sull'insider trading
ethics/



Vietiamo tutte le forme di corruzione

Dobbiamo rispettare rigorosamente le leggi anticorruzione ovunque Applied operi. Ciò include, a titolo esemplificativo, lo United States Foreign Corrupt Practices Act (FCPA) e lo United Kingdom Bribery Act (UKBA), che vietano tutte le forme di concussione e corruzione da parte dei nostri direttori, funzionari, dipendenti, agenti e altri che agiscono per nostro conto. Ciò significa che non offriamo, promettiamo, accettiamo o facilitiamo mai tangenti, o altre attività corruttive, tra cui denaro, favori, regali, intrattenimenti, donazioni o altri benefici o mance che hanno lo scopo di influenzare impropriamente il processo decisionale del destinatario. Questo divieto si applica sia alle interazioni del settore pubblico che a quelle del settore privato, ma dobbiamo prestare particolare attenzione quando interagiamo con un ente pubblico o un funzionario pubblico.

Quando si scambiano regali, pasti, intrattenimento o viaggi, o altri articoli o esperienze di valore, con partner commerciali, è necessario rivedere e rispettare la Politica globale su come offrire e ricevere regali, pasti, intrattenimento e viaggi aziendali ("Politica GMET"), compresi i requisiti di pre-approvazione applicabili.



Evitiamo i conflitti di interessi

Evitiamo situazioni in cui i nostri interessi personali potrebbero influire sulla nostra capacità di svolgere il nostro lavoro o sembrano mettere i nostri interessi personali davanti agli interessi di Applied. Divulghiamo qualsiasi conflitto di interesse effettivo o potenziale, nonché qualsiasi cosa che possa essere percepita come un conflitto. Ciò include quanto segue:

- Vuoi far parte di un consiglio esterno o di un gruppo consultivo.
- Tu o un membro della famiglia avete un interesse finanziario o una posizione di leadership in un fornitore, cliente, altro partner commerciale o concorrente attuale o potenziale di Applied.
- Sei coinvolto in attività commerciali al di fuori di Applied, come lavoro di consulenza, impiego part-time o proprietà di un'attività esterna.
- Hai uno stretto rapporto personale (familiare o sentimentale romantico) con qualcuno che lavora per un fornitore, cliente o concorrente attuale o potenziale di Applied, o un funzionario pubblico (Un "funzionario pubblico" è un dipendente di un'agenzia governativa, di proprietà del governo, o, società controllata, ente pubblico o candidato politico).
- Hai una stretta relazione personale (familiare o sentimentale) o una relazione commerciale con qualsiasi direttore, funzionario, dipendente o lavoratore interinale di Applied.

L'Ufficio Etica e Compliance globale esamina ogni divulgazione, valuta come il conflitto può essere gestito o se è così significativo da non poter essere gestito.

LO SAPEVI?

"Governo" è definito in senso ampio e include qualsiasi dipartimento, agenzia, ufficio o organismo governativo a qualsiasi livello, inclusa una società di proprietà o controllata dal governo o un'istituzione pubblica (come un ospedale, un'università, una scuola o un istituto di ricerca finanziati dal governo), un'organizzazione pubblica internazionale (come la Banca Mondiale o le Nazioni Unite), un partito politico o una famiglia reale. Visitate la pagina web Etica e conformità globale (ethics/ nel vostro browser Applied) per visualizzare un elenco di società collegate al governo con cui Applied lavora.

VALORI DI APPLIED IN AZIONE

Cosa dovrei fare se mi venisse richiesto di entrare a far parte del comitato di consulenza tecnica di una start-up tecnologica? Non riceverei uno stipendio, ma riceverei azioni della società e avrei accesso alle sue informazioni riservate e alla proprietà intellettuale. Si tratta di un conflitto di interessi?

Sì, la situazione di cui sopra presenta un potenziale conflitto di interessi. L'Ufficio Etica e conformità globale deve valutare se l'azienda è un fornitore, cliente o concorrente esistente o potenziale di Applied, o un potenziale obiettivo di acquisizione o investimento. In tal caso, molto probabilmente non verrebbe approvato.

SCOPRI DI PIÙ:

Modulo di divulgazione dei conflitti di interessi

Modulo donazioni aziendali

Politica sull'impiego di parenti

Politica globale anticorruzione

Politica internazionale sul conflitto di interessi

Politica globale sull'offerta e la ricezione di doni aziendali, pasti, inviti e viaggi ("Politica GMET")

Modulo di approvazione GMET

ethics/

Rispettiamo le normative sul commercio internazionale

La nostra capacità di fornire rapidamente i nostri prodotti ai clienti, ovunque essi operino nel mondo, consente ad Applied di essere il fornitore di fiducia preferito. Applied si impegna fermamente a rispettare tutte le normative applicabili in materia di importazione ed esportazione nei Paesi in cui opera. Sosteniamo queste politiche e procedure commerciali per evitare gravi conseguenze per l'azienda, come ritardi nella consegna dei prodotti, maggiori controlli, sequestro di merce, multe, perdita di reputazione, perdita di privilegi di esportazione e importazione e persino sanzioni penali.

Quando si intraprendono attività commerciali internazionali, è necessario fare riferimento al sito interno di Commercio globale di Applied per comprendere meglio le politiche e le procedure di Commercio globale. Se in qualsiasi momento non si è chiari sui requisiti commerciali internazionali, dovresti prima contattare Global Trade per qualsiasi domanda o dubbio.

Rispettiamo i requisiti contrattuali governativi

Applied a volte stipula contratti di prodotti o servizi con il governo degli Stati Uniti e con governi di altri Paesi, agenzie governative e appaltatori governativi. Questi contratti e le relative procedure di approvvigionamento possono essere soggetti a normative speciali e imporre requisiti unici alla Società e alla nostra forza lavoro. Se siamo coinvolti nel processo di offerta per contratti governativi o prestazioni ai sensi di tali contratti, dobbiamo comprendere eventuali regole speciali e chiedere indicazioni secondo necessità all'Organizzazione Legale e di Compliance.

Conserviamo i nostri registri accurati

Applied è una società per azioni con l'obbligo di mantenere registri finanziari accurati ed emettere rapporti accurati ai suoi azionisti e alla Securities and Exchange Commission (SEC) degli Stati Uniti. Aderiamo ai controlli e alle politiche finanziarie della società, nonché ai principi contabili generalmente accettati. Non facciamo, né induciamo altri a fare, voci, rapporti o documentazione falsi o fuorvianti in relazione a spese, o altre transazioni, o in relazione a qualsiasi altro rapporto di lavoro o aziendale.

LO SAPEVI?

Ad Applied è vietato partecipare a boicottaggi commerciali non sanzionati dal governo degli Stati Uniti. Per garantire la conformità alle leggi anti-boicottaggio, chiedi sempre all'Organizzazione legale e di Compliance di esaminare accordi, transazioni e lettere di credito che contengono un potenziale linguaggio correlato al boicottaggio.

VALORI DI APPLIED IN AZIONE

Cosa devo fare se mi sento sotto pressione per "far quadrare i numeri"?

La tua prima responsabilità è quella di registrare e riportare le informazioni in modo accurato e onesto. Se ti senti obbligato a fare altrimenti, parla con qualcuno dell'Ufficio internazionale Etica e Conformità o con un membro dell'Organizzazione Legale e Conformità. Hai sempre la possibilità di contattare la Linea diretta per l'etica, in forma anonima, se preferisci.

SCOPRI DI PIÙ:

[ethics/](#)

[globaltrade/](#)

[legal/](#)



Qualità

Concorrenza leale

Comunicazioni

Integrità dei Fornitori

Partner Commerciali

Confermare i nostri Standard

Prestazioni di livello mondiale

...creare un vantaggio competitivo e
fornire risultati superiori che generano
valore e alimentano la crescita

OPERIAMO IN MODO AMBIZIOSO E CON INTEGRITÀ SENZA COMPROMESSI PER FORNIRE PRODOTTI, SERVIZI E RISULTATI AZIENDALI ECCEZIONALI.

Ci impegniamo per la qualità

In Applied, la qualità e il miglioramento continuo sono responsabilità di tutti. Ci concentriamo sulla fornitura di prodotti affidabili, servizi di qualità e soluzioni innovative che soddisfino i requisiti e soddisfino i nostri clienti. Ci impegniamo a creare e mantenere una cultura in cui la prevenzione dei difetti sia una parte di routine del lavoro di tutti. Fornire soluzioni di qualità e affidabilità ai nostri partner e clienti è fondamentale per il vantaggio competitivo di Applied.

Competiamo in modo equo

Applied si impegna a competere in modo equo e ad ottenere affari in modo etico e legale fornendo prodotti e servizi di qualità in conformità con tutte le leggi antitrust e sulla concorrenza applicabili. Non utilizziamo pratiche sleali o ingannevoli per ottenere vantaggi sui nostri concorrenti.

I nostri team lavorano a stretto contatto con l'Organizzazione Legale e di Compliance quando stipulano un nuovo rapporto per garantire che tutti i termini e le condizioni siano formalmente documentati, definendo i diritti, gli obblighi e le responsabilità di Applied e dell'altra parte, nonché il trattamento contabile per la particolare transazione. Non ci assumiamo alcun impegno orale o scritto che crei un nuovo accordo o modifichi un accordo esistente senza ottenere l'approvazione dell'Organizzazione Legale e della Compliance e del reparto finanziario, oltre a seguire altri processi richiesti.

Comunichiamo con precisione

Salvo specifica autorizzazione, non comunichiamo su questioni relative ad Applied con i media, i rappresentanti governativi, gli investitori, gli analisti o altre parti interessate. Riferiamo tutte le richieste della stampa o dei media sulla Società alle Relazioni con i media. Invitiamo inoltre tutte le richieste di partecipazione di Applied a comunicati stampa di terze parti, comprese quelle di clienti e partner, alle Relazioni con i media. Riconosciamo che i social media offrono opportunità uniche di ascoltare, imparare e interagire con gli altri. Utilizziamo discrezione e buon senso quando pubblichiamo comunicazioni sui social media che fanno riferimento o che potrebbero essere considerate relative ad Applied. Riconosciamo che, in qualità di dipendenti, i nostri post possono essere intesi come rappresentativi del marchio Applied Materials.

Prima di pubblicare sui social media, dobbiamo conoscere e rispettare la Politica globale sui social media e le Linee guida sui social media di Applied e chiarire sempre che le vostre opinioni sono vostre e non di Applied.



LO SAPEVI?

Siamo membri della Responsible Business Alliance, "la più grande coalizione di settore al mondo dedicata alla responsabilità sociale nelle catene di fornitura globali".

VALORI DI APPLIED IN AZIONE

Cosa succede se vengo a conoscenza di eventuali accordi collaterali effettuati al di fuori del processo di approvazione del contratto richiesto?

Se vieni a conoscenza di accordi collaterali, lettere accessorie, o accordi presi al di fuori del processo di approvazione del contratto richiesto, segnalalo tempestivamente al proprio responsabile, all'Ufficio Etica e Compliance globali o ad altro membro dell'Organizzazione legale e Compliance.

SCOPRI DI PIÙ:

[Politica globale sui social media](#)

[Codice di condotta RBA](#)

[Linee guida sui social media quality/](#)

Scegliamo i fornitori con integrità

Ci impegnamo fare affari solo con partner commerciali che condividono i nostri valori e il nostro impegno a condurre gli affari con integrità e in conformità con la legge. Ci assicuriamo che le nostre catene di fornitura estese non includano aziende che abusano dei diritti umani, danneggiano l'ambiente, si riforniscono di materiali in modo non etico o assumono comportamenti illegali o non etici.

- Selezioniamo i fornitori esclusivamente in base alle loro pratiche commerciali, ai loro servizi e ai loro prodotti.
- Costruiamo relazioni positive con i nostri fornitori basate su fiducia, rispetto e collaborazione.
- Ci aspettiamo che i nostri fornitori operino in modo etico e legale.
- Trattiamo in modo obiettivo e onesto con i nostri fornitori e competiamo in modo equo sul mercato.

Lavoriamo responsabilmente con i partner commerciali

In Applied, siamo orgogliosi della nostra reputazione per integrità e correttezza nei nostri rapporti commerciali con i nostri clienti, fornitori e colleghi del settore. Quando intratteniamo rapporti commerciali, dobbiamo assicurarci di trattare sempre i nostri partner commerciali in modo etico e rispettoso, in linea con i nostri Standard di condotta aziendale.

Sosteniamo i nostri standard

In Applied, ci impegnamo a sostenere i nostri valori condivisi e a prendere sul serio le violazioni di questi standard e delle nostre politiche. La non conformità può avere gravi conseguenze per la reputazione di Applied per trattative commerciali oneste ed eque. Le violazioni di questi Standard, delle nostre politiche aziendali e della legge possono comportare gravi conseguenze per le persone coinvolte, tra cui azioni disciplinari fino al licenziamento ed eventuali responsabilità civili e penali.

Rinunce

Qualsiasi deroga agli Standard di condotta aziendale per un funzionario esecutivo o un amministratore può essere fatta solo dal Consiglio di Amministrazione e deve essere tempestivamente divulgata come richiesto dalla legge.



Risorse

ETICHS HELPLINE 24 ORE SU 24

Segnala il problema (include l'opzione per segnalare in modo anonimo nella maggior parte dei Paesi)

helpline.appliedmaterials.com



SITO WEB ETICA E COMPLIANCE

Politiche, procedure e suggerimenti sull'etica e Compliance

Vai su [ethics/](#) nel tuo browser interno

FARE DOMANDE O SEGNALARE UN PROBLEMA

Fare domande o segnalare un problema

ethics_everywhere@amat.com

CONTATTI

Comunica direttamente le tue domande o preoccupazioni

[Global Ethics & Compliance](#)
Legal & Compliance Organization
Global Employee Relations
Risorse umane
Global Internal Audit

RESPONSABILI DELLA CONFORMITÀ

Il Responsabile della Compliance della tua unità aziendale è il tuo contatto principale per le domande relative all'Etica e alla Compliance, Informazioni riservate e Gestione della proprietà intellettuale

Vai su [vip/](#) nel tuo browser per vedere l'elenco dei Responsabili della Compliance.

